BANCO DE DESARROLLO ECONÓMICO PARA PUERTO RICO

ADMINISTRADOR DE INTELIGENCIA ANALÍTICA

A. Naturaleza y Aspectos Distintivos del Trabajo

La función primordial del Administrador de Inteligencia Analítica, consiste en la confección de diferentes análisis e informes financieros referentes al comportamiento del sector financiero local y de inversión de Puerto Rico, con el fin de preparar estudios, presentaciones y publicaciones las cuales sirvan de punta de lanza en la evaluación de la salud financiera y ambiente de inversión en la Isla. Como parte de sus responsabilidades diarias analizará, desarrollará y procesará indicadores económicos y estadísticos periódicamente. Además, recae el manejo de los programas de acceso a información estadística y financiera sometida por los diferentes entes gubernamentales y privados al igual que es el responsable del continuo desarrollo de los sistemas de información de la Unidad de Estudios Económicos.

Analizará el comportamiento de la economía de Puerto Rico a nivel macroeconómico a corto y largo plazo al igual que asesorará, guiará y proveerá consultas al personal relacionado a la información contenida en los informes que faciliten el monitoreo de las gestiones y los resultados obtenidos del Área de Tesorería e Inversiones, así como el desarrollo de nuevas estrategias.

B. Descripción de Tareas

- Estudiar, analizar e informar los indicadores económicos, financieros y de inversiones mensualmente.

- Estudiar las fuentes de información, las metodologías de cómputos y las tablas de series temporales, con el fin de preparar las tendencias de los indicadores principales y fluctuaciones cíclicas de mayor relevancia mediante estudio de variables e indicadores económicos.

- Analizará los indicadores económicos de largo plazo y las proyecciones económicas de Puerto Rico, con el fin de preparar tablas, gráficas y redactar informes y publicaciones.

- Recopilar, analizar e interpretar información necesaria para el desarrollo de los proyectos especiales y remitir a los niveles requeridos, para la toma de decisiones y desarrollo de estrategias.

- Recopilar, analizar e interpretar la información estadística que se presenta ante las casas acreditadoras de inversiones al igual que con inversionistas. Coordinar la logística de la presentación financiera de las variables de los datos en las diferentes plataformas informativas.

- Analizar el proceso de financiamiento de las inversiones en la Isla, al igual que las tendencias referentes al monto del total de inversiones tanto en sector público como privado utilizando como base fundamental la correlación de múltiples variables macroeconómicas.

- Mantenerse al día sobre los servicios más relevantes asociados a información económica de carácter financiero y de inversión, así como de los desarrollos tecnológicos de las aplicaciones y equipos utilizados necesarios para el análisis de dicha información.

- Participar activamente en el desarrollo e implantación de nueva tecnología para la realización de trabajos diarios de carácter automatizados.

- Preparar múltiples análisis económicos y estadísticos complejos utilizando técnicas econométricas, especialmente: análisis de regresión y el ajuste estacional entre otros. Utilizando sistemas computadorizados, analizar diferentes series de tiempo o indicadores económicos más relevantes de acuerdo con estudio asignado.

- Evaluar proyectos y anteproyectos de ley a ser sometidos a la Legislatura de ámbito económico. Emitir y discutir recomendaciones a los entes envueltos en los proyectos de ley presentados.

- Preparar periódicamente informes estadísticos y de carácter financiero a la alta gerencia.

- Participar en el estudio y desarrollo de proyectos especiales que le sean requeridos.

- Asegurar el fiel cumplimiento de las normas y procedimientos aplicables al manejo y uso de expedientes, documentos, base de datos e información relacionada con las estadísticas económicas, proyecciones de variables por renglón, así como el análisis histórico del índice de actividad económica.

- Participar activamente en comités especiales y equipos de trabajo para formular estrategias, planes de acción, nuevos proyectos y servicios y emitir recomendaciones; colaborar con el equipo del Área de Tesorería e Inversiones al igual que con otras áreas del Banco con el fin de coordinar esfuerzos dirigidos al logro de los objetivos y metas por áreas programáticas.

- Participar en actividades para la promoción de los productos y servicios de la institución y actividades internas del mismo.

- Realizar funciones similares según le sea requerida o necesaria.

C. Conocimientos, Habilidades y Destrezas Mínimas

- Conocimiento de los principios y prácticas de finanzas, inversión y de economía.

- Conocimiento de las normas, procedimientos y políticas relacionadas con las actividades de financiamiento público y privado al igual que de inversión.

- Conocimiento de fuentes de información económica, estadística, financiera, social y demográfica.

- Habilidad para interpretar leyes, normas y reglamentos de carácter económico.

- Conocimiento de ley y los reglamentos aplicables a las actividades programáticas del Banco.

- Habilidad para el manejo de sistemas de información y aplicaciones tecnológicas con base de datos relacionada con los programas que administra el área de trabajo, aplicaciones de *Microsoft Office*: *Word*, *Excel*, *Power Point*, al igual que el uso de la red cibernética y otro requeridos.

- Habilidad para expresarse en forma clara y precisa, tanto verbal como por escrito en los idiomas de español e inglés.

- Conocimiento de técnicas de recopilación y análisis estadísticos al igual que de métodos estadísticos y cuantitativos complejos y su aplicación y correlación de los mismos a estudios económicos.

- Habilidad para el diseño, preparación y publicación de presentaciones económicas a la alta gerencia.

- Habilidad para trabajar en equipo, con múltiples prioridades y el manejo simultáneo de actividades y variadas (*multitask*).

- Habilidad para confrontar situaciones imprevistas de manera eficaz y proactivamente a través de proveer alternativas viables en respuesta a las necesidades de servicio y operaciones de la institución.

Condiciones y Esfuerzo Físico (por ciento del tiempo que aplica) Más del 66% - Visión cercana y visión de color Del 34 al 66% - Sentado, manipulación con las manos y manipulación táctil Del 16 al 33% - Escuchando y leyendo Menos del 15% - Parado, caminando, halando y cargando.

Requisito Especial

Poseer vehículo de motor en buenas condiciones y licencia de conducir vehículos de motor vigente. Disponibilidad de ejercer funciones laborales fuera del horario de trabajo cuando le sea requerido.

D. Preparación Académica y Experiencia Mínima

Maestría de una universidad o colegio acreditado con concentración en Finanzas o Estadísticas o Contabilidad o Economía. Dos (2) años de experiencia en el área de análisis financieros.

O en su lugar,

Bachillerato de una universidad o colegio acreditado con concentración en Finanzas o Estadísticas o Contabilidad o Economía. Cuatro (4) años de experiencia en el área de análisis financieros.

Periodo Probatorio

Seis (6) meses.

En virtud de la autoridad que me confiere el Artículo 13 del Reglamento de Recursos Humanos del Servicio de Carrera del Banco de Desarrollo Económico para Puerto Rico, se modifica la precedente clase que forma parte del Plan de Clasificación de Puestos del Servicio de Carrera a partir del 31 de mayo de 2018.

APROBADO POR:

Eliazar Ortiz Santiago
Vicepresidente Ejecutivo
Departamento de Capital Humano